



## Compte Rendu - Rencontre comité Communication

Jeudi 1er décembre à 18h30

Teams

---

Présents : Stéphanie Bonhomme, Geneviève Chevrier, Sophie Duquette, Karine Malépart, Emelie Poirier, Mélanie St-Pierre et Martine Tremblay.

Absents : Marie-Pier Couture et Chantal Montmarquet.

Secrétaire désigné(é) : Stéphanie Bonhomme

### Points de discussion :

#### 1. Soirée d'information – Retour campagne publicitaire

Mélanie fait un retour sur la soirée d'information. Près de 56 familles s'y sont inscrites et le comité admission a reçu environ quarantaine de demandes d'inscription. Lors de la pédagogie du 25 novembre dernier, les familles candidates ont passé les entrevues et les membres du comité admission ont remarqué un réel engouement de la part des familles envers notre école et surtout une belle connaissance de notre école. En général, les familles semblaient s'être renseignées sur nos valeurs, notre fonctionnement et notre école, ce qui est encourageant pour la suite.

La campagne publicitaire s'est bien déroulée, l'équipe des communications était prête et a répondu à l'appel dans les délais! Petite note pour l'année prochaine, inclure dans le communiqué de presse notre logo, notre affiche et une ou deux photos de notre école. Cette année, la presse écrite s'est approvisionnée dans nos vieilles photos. Il faut donc penser à inclure les images clés que nous souhaitons diffuser.

#### 2. Autorisation de publication

Karine a fait l'inventaire des formulaires pour l'autorisation de publication et il n'y a aucun refus. Cette année, il sera beaucoup plus facile de partager des photos, car nous n'aurons pas à nous soucier de vérifier les autorisations.

Les cocardes restent disponibles pour les parents qui ne souhaitent pas être photographiés dans les ateliers parents ou pour les autres événements.

#### 3. Production audiovisuelle

Mélanie rapporte les actions du sous-comité production.

### **3.1 Plateforme de don**

La plateforme de dons est disponible sur notre site internet et la vidéo qui l'accompagne est maintenant terminée. On peut retrouver la vidéo sur Facebook, YouTube et notre site internet.

Sophie trouve que c'est une bonne idée d'avoir inclus les maternelles de l'année 2022-2023 dans le montage.

### **3.2 Couverture par le CSSVT**

Stéphanie est en communication avec Audrey St-Aubin du CSSVT. Celle-ci a rédigé un communiqué de presse qui attend l'autorisation du directeur général. Karine relève une erreur de date dans les informations envoyées à Mme St-Aubin. Stéphanie s'assurera de lui envoyer un courriel pour lui mentionner.

Afin de faire un suivi sur l'impact de la campagne, Karine va demander à la secrétaire le fonctionnement de la réception des dons. Mélanie mentionne qu'on pourrait faire un suivi auprès du CE, qui sera mis au courant. Le comité s'informerait d'ici quelques semaines.

### **3.3 Projets à venir**

Le comité production travaille sur le projet des ateliers en audiovisuel qui porteront sur le tournage. Un document, réalisé par Karine et Emelie, a été créé afin de vulgariser les étapes des prises d'images. Nicolas a aussi proposé d'ajouter l'étape du scénarimage afin de mieux encadrer les élèves. Le sous-comité production souhaite faire prochainement des essais avec les classes de 2<sup>e</sup> cycle. Lorsque le tournage sera bien expérimenté, le sous-comité fera de même avec le montage.

Mélanie questionne les membres du comité communication sur une éventuelle collaboration des communications avec les ateliers parents. Y'a-t-il des ateliers portant les communications qui pourraient être agréables et pertinents à proposer aux élèves? Il serait intéressant d'offrir des ateliers, on laisse mijoter et on reprendra ce point à la prochaine rencontre.

## **4. Message du mercredi**

La cueillette d'information va super bien, Martine recueille avec efficacité les éléments de l'équipe-école et les responsables des comités respectent les délais. Les réflexes sont développés et Emelie (parfois Mélanie) reçoit l'information. Martine mentionne qu'un parent s'est trompé et a envoyé un message à [info@ecolelatraversee.com](mailto:info@ecolelatraversee.com). Il a ensuite communiqué avec Emelie. Mélanie confirme qu'elle reçoit quelques courriels dans cette boîte de réception, mais que ce n'est pas majeur.

La longueur des infolettres et les informations incluses sont bien équilibrées. Selon l'avis du comité, les messages du mercredi se lisent bien et tout est pertinent. Emelie mentionne une ouverture des courriels à plus de 75%. Il faudrait vérifier si le pourcentage d'ouverture des liens contenus dans les messages est similaire. Geneviève remercie le comité d'inclure le rappel et la feuilles des repas chauds dans le message du mercredi, car souvent la feuille s'égarait!

## 5. Facebook

La page Facebook est assez active ce mois-ci avec la plateforme de dons ainsi que les campagnes de financement. Une publication est prévue pendant la semaine du 5 décembre afin de faire un rappel pour le marché de Noël qui inclura des photos des enfants fabriquant certains items.

Mélanie et d'autres parents ont déjà pris quelques photos des ateliers parents destinés à la fabrication de produits, Geneviève se chargera de prendre les photos des ateliers du 2 décembre.

Le calendrier de contenu est toujours disponible dans le Google Sheet de notre groupe TEAMS. Si nous avons des idées d'articles ou de contenu, Mélanie rappelle aux membres du comité de les ajouter dans le calendrier.

## 6. Site internet

Mélanie, qui s'occupe de l'entretien du site internet, mentionne que tout est à jour sur celui-ci. Il restait, jusqu'à tout dernièrement, les informations du CE à mettre à jour et Robert s'est proposé pour envoyer les documents à Mélanie.

Suggestion : les photos dans la section « Nos classes » devraient être remplacées. En plus d'être floues, les photos ne reflètent plus vraiment nos classes actuelles. Martine s'occupera d'en prendre lorsqu'il n'y aura pas d'élèves et que les locaux seront fraîchement nettoyés.

## 7. Groupe privé FB

### 7.1 Modérateur

Présentement, le groupe privé a comme administratrices Karine et Mélanie. Puisque Julien ne fait plus partie de l'équipe-école, il a été retiré des modérateurs faisant en sorte que Stéphanie est seule à endosser ce rôle en ce moment. Martine se propose pour le remplacer.

Le rôle des modérateurs reste le même :

- 1- Modérer le contenu et les discussions des membres de la communauté;
- 2- Accepter les demandes d'adhésion lorsque les réponses sont incluses;
- 3- Diriger les questions d'ordre général;
- 4- Inclure un lien vers le site;
- 5- Partager les articles de la page Facebook principale.

Les modérateurs tentent d'être actifs, mais quelques fois les membres du groupe se répondent bien sans notre intervention.

### 7.2 Mise à jour du document

Le comité se demande si le document sur le groupe Facebook a besoin d'être révisé. L'équipe-école fera une relecture du document et transmettra ses commentaires au

comité. Nous pourrions ainsi déterminer si certains passages ou règlements seront modifiés.

Le document *Guide d'utilisation -Groupe Facebook* est dans le dossier Facebook du groupe TEAMS du comité. Les membres sont invités à y ajouter leurs commentaires.

#### **8. Page Google**

Lors de la création de l'école, Thierry avait créé dans Google une fiche contact au nom de l'école afin de permettre une meilleure visibilité dans leur moteur de recherche. En début d'année, sans connaître la raison, une maman de maternelle a reçu un courriel l'avisant qu'elle devenait la propriétaire de la page *Google* ! Après quelques essais et l'aide de la maman, l'école est maintenant propriétaire de la page. Le mystère plane encore, mais nous avons repris le contrôle!

#### **9. Varia**

##### **Document audiovisuel : Tournage**

Karine mentionne qu'elle a fait l'impression des documents de production vidéo. Karine propose d'en donner un à chaque enseignant et de garder les autres pour les ateliers.

#### **10. Prochaine rencontre**

Dans deux semaines, ou après les fêtes, il y aura une rencontre informelle de Noël. Un sondage sera envoyé. 😊  
Rencontre formelle fin février.

Fin de la présente rencontre : 19h28