



Compte rendu - Rencontre comité Communication
5 février 2024 à 18h30
École

Accueil et présentation.

Présents : Nicolas Beausoleil, Mélanie St-Pierre, Emelie Poirier, Sophie Duquette, Stéphanie Bonhomme, Geneviève Chevrier, Martine Tremblay.

Absente : Maripier Couture, Chantal Montmarquet

Secrétaire désigné(é) : Stéphanie Bonhomme

Points de discussion :

1. TEAMS

1.1 Compte invité

Martine travaille d'arrache-pied pour mettre en place l'accessibilité des équipes TEAMS avec les adresses personnelles des parents. Martine est en constante discussion avec le service informatique du CSS. Ceux-ci mentionnent que les adresses de tous les membres sont incluses dans les comités et que tout devrait être fonctionnel.

Nous tentons donc de nous connecter dès ce soir afin de clore cette démarche. Malheureusement, certains comptes sont bloqués et d'autres fonctionnent. Il faut vraiment s'assurer de déconnecter TEAMS en place sur les appareils et ensuite cliquer sur le lien d'invitation. Les membres qui n'ont pas réussi à se connecter vont tenter de le faire à la maison à partir de leur appareil.

Propriétaires

Le comité communication propose de nommer un parent et un membre de l'équipe-école en tant que propriétaires d'équipe. Il sera aussi important de conscientiser les gens sur l'importance de ne pas "supprimer l'équipe" lorsque ceux-ci quittent, mais plutôt cliquer sur "quitter l'équipe". Si un propriétaire supprime plutôt que quitter, l'équipe et tous les documents seront supprimés. Un travail de conscientisation sera aussi à faire auprès des élèves puisque certains utilisent cette plateforme.

Il est fortement suggéré de faire sur une autre plateforme une sauvegarde régulière de tous les documents importants de l'école afin de s'assurer de ne rien perdre. Le logiciel OneDrive est proposé.

1.2 Section Clavardage

Autre dossier qui n'est pas réglé, le clavardage. Il semble impossible pour le service informatique de restreindre les échanges des élèves. Plusieurs élèves de d'autres école et de la nôtre sont invités dans des clavardages qui, parfois, dégénèrent. L'équipe-école et les parents doivent constamment avoir l'œil sur l'application et agir lorsque les propos dérapent.

Le comité communication propose deux solutions : ramener ce dossier auprès de la direction pour que celle-ci en parle lors des rencontres au CSS ou faire des plaintes en tant que parents au protecteur de l'élève.

Nous sommes d'avis qu'il ne faut pas attendre un incident majeur avant d'agir.

2. Message du mercredi

Martine et Véronique effectuent un travail de maître pour que les informations arrivent dans les délais.

En ce qui concerne les comités, on constate un relâchement dans l'efficacité et les demandes.

Le comité communication propose de faire un petit rappel aux comités concernés pour obtenir les informations dans les délais et dans les bons formats.

Afin d'éviter d'être informé seulement quelques jours avant l'événement et assurer une meilleure visibilité de nos communications auprès de la communauté, le comité communication demandera également les dates des événements à venir. Nous pourrons ainsi les ajouter à notre calendrier de contenu.

3. Facebook

3.1 Page

Il faut alimenter la page publique afin de promouvoir davantage l'école et s'assurer une meilleure visibilité auprès des familles qui pourraient être intéressées à inscrire leurs enfants.

On regarde d'autres pages d'écoles alternatives et celles-ci nous donnent des idées de contenu. Il faut aussi faire attention, car le CSS n'aime pas l'idée de voir les visages des enfants, même si nous avons l'autorisation. Nous pouvons partager de beaux accomplissements ou réalisations avec des photos des enfants de dos.

Le CSS devrait envoyer dès la rentrée un communiqué à tous les responsables des communications afin de partager la ligne directrice sur les pages publiques.

3.2 Groupe privé

On remarque que, peut-être depuis une dernière mise à jour de Facebook, certaines publications de membres se sont transformées en demandes et sont tombées dans les spams. Un réglage a été modifié afin de corriger la situation, mais on demande aux administrateurs et aux modérateurs de porter une attention particulière.

4. Site internet

Sur le site, nous avons une section sur le comité vert, *Escouade verte*. Comme Sara était absente en début d'année, cette section est un peu abandonnée. Martine la relancera pour avoir une mise à jour (photo du comité et projets en cours).

5. Production audiovisuelle

5.1 Vulgarisation de la documentation

On remercie Geneviève pour le résumé de documentation sur le montage. Beaucoup d'informations, mais tout est pertinent. La prochaine étape serait de le mettre dans un dépliant afin que les membres de la communauté aient accès à ces informations. Émelie s'offre pour le faire.

5.2 IPAD et équipement

Le comité communication fait des essais avec le IPAD pour comprendre comment exporter les fichiers. Nicolas fera les vidéos pour expliquer comment enregistrer et aller rechercher nos fichiers entamés afin de pouvoir retravailler dessus.

Martine a demandé l'achat d'un trépied, ce qui fut approuvé par la direction. Donc, le comité Production a maintenant un trépied de plus pour de futurs tournages.

5.3 Essai en classe

Avant de proposer un atelier parent, il faut en faire l'essai dans une classe afin de valider le temps, les lacunes et les problèmes possibles. Cette année, il est proposé de l'offrir dans la classe de Natalie, puisque les élèves de Karine l'ont fait l'année dernière. Martine va en discuter avec l'équipe-école.

En ce qui concerne la présentation en ateliers parents, le comité ne pourra pas les offrir lors des deux dernières dates prévues dans l'année puisque l'une de ces dates sera consacrée aux métiers. Il est donc décidé de les proposer lors des ateliers d'octobre 2024. Nos ateliers tournage et montage pourraient alors se faire sous le thème de l'Halloween. De plus, cela nous laissera plus de temps pour effectuer les tests en classe. Stéphanie se propose pour faire le prototype d'octobre.

6. Varia

6.1 Traiteur

Afin de minimiser les erreurs qui surviennent encore, le comité relance l'idée d'avoir un formulaire en ligne. Le même traiteur procède d'ailleurs ainsi dans une autre école. Sophie en fait l'expérience et cela fonctionne bien de son côté.

6.2 Boîte à suggestion

Le comité propose de mousser la visibilité de la boîte à suggestion au secrétariat. Il est proposé de faire un « Saviez-vous que ?!» dans le prochain message du mercredi.

7. Prochaine rencontre

Le sous-groupe production va se contacter (Messenger) afin de construire l'atelier montage.

Fin de la reunion 20h30